國立中山大學圖書與資訊處

業務代辦委託書

本人 於民國 年 月 日因故不克親至圖書館辦理相關業務，茲委託 持本人證件代為辦理，特立此委託書，以資證明。本委託書若有虛假，由雙方當事人自負相關責任。

此致

國立中山大學圖書與資訊處

* 代辦業務項目：
* 館藏資料借閱（含借閱圖書光碟、領取預約書、借用討論室等）
* 領取館際合作資料（含NDDS圖書論文、到館互借身分確認單）
* 畢業／休退學／離職／退休離校手續
* 其他：

委託人： （簽名）

連絡電話：

受委託人： （簽名）

連絡電話：

簽署日期：

＊ 注意事項：

1. 請受委託人辦理相關業務時，同時攜帶**委託人借書證**與**受委託人之有效身分證件**供查驗。
2. 本委託書之使用以標註之日期及業務內容為限，**不得重複使用**。